

Training - Superviser et organiser les travaux sur site



OTEC-FR-P



Face-to-face only



5 days

Cette formation apporte une connaissance approfondie de l'organisation, du suivi et de la supervision des travaux sur un site industriel

Level

Skilled

Public

- Toute personne impliquée dans la gestion et la supervision de travaux : maintenance, opération, méthodes et services supports
- Personnel expérimenté, évoluant vers un poste de préparateur ou superviseur

Objectives

Les apprenants seront capables de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Préciser les éléments de supervision rendant efficaces des travaux sur site
- Identifier le rôle et la responsabilité de chacune des parties lors de la réalisation de travaux
- Décrire les interférences entre les différentes parties lors de la réalisation des travaux

Pedagogical & technical resources

- Partage des bonnes pratiques de maintenance de différents industriels
- Exercices pratiques d'application
- Études de cas et applications liées à l'optimisation de la maintenance courante

Assessment of achievements

- Les stagiaires sont évalués au long de la formation au travers de phases applicatives et d'échanges avec le formateur
- Une évaluation à chaud peut également être effectuée en fin de formation et/ou en fin de module par des tests visant à vérifier la compréhension et l'intégration par les apprenants des connaissances correspondant aux objectifs de la formation

Prerequisites

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

Responsable

Formateur IFP Training, ayant une expertise dans le domaine et formé à des méthodes pédagogiques modernes adaptées aux besoins spécifiques des apprenants issus du milieu professionnel

Program

MAINTENANCE COURANTE

1,25 jours

Nécessité d'une politique de maintenance intégrée : objectifs financiers, techniques, humains.

Différents types de maintenance : préventive, corrective, conditionnelle.

Gestion de la fiabilité des équipements : classement des matériels (VPS), suivi des performances.

De la demande de travail au bilan de l'intervention : expression du besoin, urgence, préparation, ordonnancement, ordre et autorisation de travail, réalisation, évaluation du coût d'intervention, suivi et contrôle, réception, bilan. Rôle et responsabilités des acteurs.

EXTERNALISATION DES TRAVAUX DE MAINTENANCE COURANTE

1,25 jours

Modes de rémunération des travaux : dépense contrôlée, bordereau, forfait, avantages et inconvénients.

Types de contrats : forfait, bordereau, dépense contrôlée.

Cahiers des charges généraux et particuliers : bases juridiques, principales clauses contractuelles.

Relations E.U./E.E. : respect de la légalité ; règles liées au travail temporaire.

SUPERVISION DES TRAVAUX & PRÉVENTION DES RISQUES

2 jours

Dangers des produits rencontrés sur les sites et précautions à prendre.

Mise et maintien en sécurité des installations : dangers lors des travaux de jointages/déjointages, ouverture des circuits. Consignation des circuits - Obturateurs.

Travaux dans les espaces confinés : ouverture, ventilation, évolution des risques.

Dangers liés à l'utilisation du matériel : nettoyage chimique et HP, meulage, soudage, sablage.

Risques physiques et prévention : risques électriques, rayonnements, brûlures, bruit. Risques liés aux travaux en hauteur : éléments constitutifs, échafaudages, nacelles.

Opérations de levage : charges, équipements de levage et accessoires.

Plans de prévention et permis de travaux : réglementation, instruction, contraintes à respecter. Responsabilité des signataires.

MAÎTRISE DE LA QUALITÉ & DES DÉLAIS

0,5 jour

Plan de contrôle qualité : vérification, audits qualité terrain, évaluation des entreprises.

Suivi de l'avancement : avancement physique, indicateurs, plannings, marges et chemin critique.

Réception des travaux : partielle, définitive, fonctionnelle, opérationnelle.

Sessions

Lillebonne - From 09/28/2026 to 10/02/2026

2760 €/HT

To French entities : IFP Training is referenced to DataDock ; you may contact your OPCO about potential funding.

Please contact our disabled persons referent to check the accessibility of this training program : referent.handicap@ifptraining.com